Forenede Gruppeliv

FællesGruppeliv 2022

Hvem kan etablere FællesGruppeliv:

Det kan en virksomhed med mindst 5 ansatte.

- Alle medarbejdere skal tilmeldes ordningen.
- Hver medarbejder skal udfylde en helbredserklæring, da det er en betingelse, at de pågældende kan give tilfredsstillende helbredsoplysninger.
- Forsikringsdækningen skal være ens for alle.
- FG opkræver præmien én gang årligt hos arbejdsgiveren.

Hvordan etableres FællesGruppeliv:

FG skal have følgende oplysninger:

- Begæring i udfyldt og underskrevet stand, se side 6.
- Liste over samtlige medarbejdere med navn, cpr.nr. og mail.

Herefter vil FG anmode om:

- Elektronisk helbredserklæring fra hver enkelt medarbejder.

Hvilke dækninger kan etableres i FællesGruppeliv:

FællesGruppeliv skal som udgangspunkt indeholde en dødsfaldsdækning. Det er muligt at supplere forsikringen med en dækning ved visse kritiske sygdomme, børnedækning, børnerente og invalidesum. Se nedenstående dækningsoversigt:

	Moduler									
Dækning	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dødsfaldsdækning	110.804	221.608	332.412	443.216	554.020	664.824	775.628	886.432	997.236	1.108.040
Børnedækning	11.080	22.160	33.240	44.320	55.400	66.480	77.560	88.640	99.720	110.800
Invalidedækning	55.402	110.804	166.206	221.608	277.010	332.412	387.814	443.216	498.618	554.020
Visse kritiske sygdomme	55.402	110.804	166.206	221.608	277.010	332.412	387.814	443.216	498.618	554.020
Visse kritiske sygdomme til børn	55.402	110.804								
Børnerente	13.851	27.702								

Beskrivelse af dækninger

Dødsfaldsdækning

Dødsfaldssummen udbetales ved et gruppemedlems død i forsikringstiden. Summen kan maksimalt være 1.108.040 kr. svarende til 10 moduler á 110.804 kr. Dækningen ophører ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fratræder sin stilling, dog senest ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fylder 70 år.

Summen udbetales til medarbejderens nærmeste pårørende, hvis ikke andet er aftalt mellem medarbejderen og FG. Se mere under afsnittet ”Udbetaling af forsikringssum”.

Børnedækning (børnesum eller børnerente)

Børnesummen udbetales ved et gruppemedlems død i forsikringstiden. Summen gælder for hvert af gruppemedlemmets efterladte biologiske børn eller adoptivbørn under 21 år. Ligestillet hermed er en ægtefælles/samlevers biologiske børn eller adoptivbørn. Summen for hvert barn kan maksimalt være 110.800 kr. svarende til 10 moduler á 11.080 kr. Børnesummen kan kun oprettes i tilknytning til en dødsfaldsdækning.

Det er en betingelse for dækning af samlevers biologiske børn eller adoptivbørn, at samleveren lever sammen med gruppemedlemmet på fælles bopæl og 1) venter, har eller har haft et barn sammen med gruppemedlemmet eller 2) har levet sammen med gruppemedlemmet i et ægteskabslignende forhold på den fælles bopæl i de sidste 2 år før dødsfaldet.

Det kan også aftales, at hvert barn modtager et årligt beløb på op til 27.702 kr. svarende til 2 moduler á 13.851 kr. indtil barnet fylder 21 år. Børnerenten kan kun oprettes i tilknytning til en dødsfaldsdækning.

Invalidedækning

Invalidesummen udbetales, hvis et gruppemedlem bliver tilkendt offentlig førtidspension.
Halvdelen af invalidesummen udbetales, hvis et gruppemedlem bliver tilkendt ressourceforløb med ressourceforløbsydelse. Resten af invalidesummen udbetales, hvis gruppemedlemmet bliver tilkendt offentlig førtidspension.

Dækningen ophører ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fratræder sin stilling, dog senest ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fylder 70 år.
De præcise betingelser for udbetaling af invalidedækningen fremgår af § 8 B i ”Forsikringsbetingelser for Gruppelivsforsikring".

Den udbetalte invalidesum fratrækkes i en eventuel senere forfalden dødsfaldssum.

Invalidesummen kan maksimalt være 554.020 kr. svarende til 10 moduler á 55.402 kr. og summen må ikke overstige forsikringssummen ved død.

Visse kritiske sygdomme

Summen ved kritisk sygdom udbetales, hvis et gruppemedlem får diagnosticeret en dækningsberettiget kritisk sygdom i forsikringstiden. Summen kan maksimalt være 554.020 kr. svarende til 10 moduler á 55.402 kr. En udbetalt sum ved kritisk sygdom fratrækkes i en eventuel dødsfaldssum, hvis dødsfald sker mindre end 3 måneder efter, at diagnosen for kritisk sygdom er stillet. Dækningen ophører ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fratræder sin stilling, dog senest ved udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fylder 70 år.

Det fremgår af forsikringsbetingelserne ”Dækning ved visse kritiske sygdomme”, hvilke kritiske sygdomme, der er omfattet, samt hvilke diagnosekrav, der stilles.

Efter udbetaling af en sum ved kritisk sygdom opretholdes dækningen, jf. § 3 b i forsikringsbetingelserne for visse kritiske sygdomme.

Dækning til børn ved visse kritiske sygdomme – udvidet med dækning ved død og diabetes type 1

Forsikringssummen udbetales, hvis et gruppemedlems biologiske barn eller adoptivbarn før det fyldte 18. år og inden udgangen af den måned, hvor gruppemedlemmet fylder 70 år, får diagnosticeret en dækningsberettiget kritisk sygdom, får diagnosticeret diabetes type 1 eller dør.
Ligestillet med et gruppemedlems biologiske barn eller adoptivbarn er en ægtefælles/samlevers biologiske barn eller adoptivbarn. Det er en betingelse for dækning af ægtefælles/samlevers biologiske børn eller adoptivbørn, at ægtefællen/samleveren og barnet lever sammen med forsikrede på fælles bopæl på diagnosetidspunktet for barnets kritiske sygdom og har gjort det i mindst 6 måneder forud for diagnosetidspunktet.

Summen kan maksimalt være 110.804 kr. svarende til 2 moduler á 55.402 kr. Dækning til børn ved visse kritiske sygdomme kan kun oprettes i tilknytning til en dækning ved visse kritiske sygdomme hos en voksen. Summen udbetales til forældrene.

Hvilke kritiske sygdomme, der er omfattet af dækningen, samt diagnosekrav, er angivet i forsikringsbetingelser for ”Dækning til børn ved visse kritiske sygdomme”.

Efter udbetaling af en forsikringssum ved kritisk sygdom opretholdes dækningen, jf. § 3 i forsikringsbetingelserne ”Dækning til børn ved visse kritiske sygdomme”.

Det er en forudsætning for udbetaling, at diagnosen stilles i forsikringstiden, eller at dødsfaldet sker i forsikringstiden.

Præmiefri dækning

FG betaler præmien i indtil 3 år – jf. ”Forsikringsbetingelser for Gruppelivsforsikring” § 12 – ved mindst 2/3 nedsættelse af erhvervsevnen med de summer, der var gældende ved erhvervsevnetabet.

Pristalsregulering

Forsikringssummerne pristalsreguleres – jf. ”Forsikringsbetingelser for Gruppelivsforsikring” § 17.

Skatteregler

Reglerne om fradragsret og beskatning af gruppelivsforsikringer fremgår af Pensionsbeskatningsloven. En arbejdsgiver, der betaler gruppelivsforsikringen for sine medarbejdere, har fradragsret for indbetalingerne. Indbetalingerne er en fradragsberettiget driftsudgift.

Beskatningsformer i forhold til dækningsvalg

Gælder for dødsfaldsdækning, børnedækning, visse kritiske sygdomme og invalidedækning

Livsforsikring uden fradragsret:

§ Arbejdsgiver lægger gruppelivspræmien til medarbejderens lønindkomst inden beregning af skat og arbejdsmarkedsbidrag. Medarbejderen har ingen fradragsret. Udbetaling sker som et skattefrit engangsbeløb.

Gælder for valg af børnerente

Pensionsordning med løbende udbetalinger:

§ Arbejdsgiver ser bort fra indbetalingen ved medarbejderens lønopgørelse. De løbende udbetalinger er personlig indkomst for modtageren.

Udbetaling af forsikringssum

Forsikringssummen ved død udbetales til medarbejderens nærmeste pårørende. At udbetalingen sker til dine "nærmeste pårørende" betyder, at pengene udbetales til en af disse personer i den nævnte rækkefølge:

1. Din ægtefælle eller din registrerede partner
2. Din samlever (hvis I bor sammen og har barn, har haft barn eller venter barn sammen, eller hvis I har boet sammen i et ægteskabslignende forhold de sidste to år før dødsfaldet)
3. Dine livsarvinger (dvs. dine børn, børnebørn osv.)
4. Dine arvinger ifølge dit testamente
5. Dine arvinger ifølge arveloven

Ønsker medarbejderen, at forsikringssummen ved død skal udbetales til andre end nærmeste pårørende, er der mulighed for at indsætte særligt begunstigede. Det sker ved, at medarbejderen logger sig på Mit Gruppeliv (www.fg.dk) via NemID eller ved skriftlig henvendelse til FG.

Forsikringssummen ved invaliditet og kritisk sygdom udbetales til medarbejderen.

Børnesummer for umyndige fællesbørn, som har ophold i afdødes hjem hos dennes ægtefælle/-samlever, udbetales til ægtefællen/samleveren. I andre tilfælde tilfalder forsikringssummen det pågældende barn.

Børnerenten udbetales til barnet.

Forsikringssummen ved kritisk sygdom for børn under 18 år udbetales til medarbejderen.

Er begge barnets forældre gruppemedlemmer, og dermed begge omfattet af forsikringen, udbetales en forsikringssum til hvert af gruppemedlemmerne.

Hvis medarbejderen er afgået ved døden på udbetalingsdatoen, udbetales forsikringssummen til den længstlevende forælder under forudsætning af, at den længstlevende forælder er værge for barnet. Subsidiært udbetales forsikringssummen til barnet.

Er begge forældre gruppemedlemmer og er begge forældre afgået ved døden på udbetalingsdatoen, udbetales forsikringssummerne til barnet.

Boafgift

For forsikringssummer udgør boafgiften:

1. Ægtefæller betaler aldrig boafgift.

2. Der skal betales 15 % af forsikringssummen i boafgift, når summen tilfalder:
   a) livsarvinger og stedbørn samt disses afkom,
   b) forældre,
   c) afdødes barns eller stedbarns ægtefælle, uanset om barnet lever eller er afgået ved døden,
   d) samlever, der har/har haft eller venter barn med den forsikrede, og personer, der har haft fælles bopæl med forsikrede i de sidste 2 år før dødsfaldet,
   e) frasepareret eller fraskilt ægtefælle,
   f) plejebørn, der har haft bopæl hos afdøde i en sammenhængende periode på mindst 5 år, når opholdet er begyndt, inden plejebarnet fyldte 15 år, og højst en af plejebarnets forældre har haft bopæl hos afdøde sammen med plejebarnet.

3. Tilfalder summen andre end de ovenfor nævnte, betales en boafgift på 36,25 % af summen. Dog er visse godkendte institutioner fritaget for boafgift.

Ikrafttrædelse og ophør

Forsikringen træder i kraft på den aftalte dato. Fremtidige medarbejdere forsikres straks fra ansættelsen – under forudsætning af, at helbredsbetingelserne er opfyldt. Oplysning om nye medarbejdere og fratrædelser registreres på FGnet.

Forsikringsdækningerne ophører senest ved udgangen af den måned, hvor medarbejderen fylder 70 år eller fratræder sin stilling.

Forebyggende foranstaltninger mod hvidvask m.v.

I henhold til "lov om forebyggende foranstaltninger mod hvidvask og finansiering af terrorisme" (hvidvaskloven) skal FG gennemføre procedurer, så risikoen for, at FG udnyttes til hvidvask og/eller finansiering af terrorisme, forebygges. FG gennemfører derfor kundekendskabsprocedurer, inden der indgås et aftaleforhold samt løbende under aftaleforholdet.

Opsigelse

Såvel gruppeledelsen som FG kan opsige aftalen med 3 måneders varsel til udgangen af et kalenderår.

Rådighedsforhold

Forsikringen kan ikke afhændes, pantsættes eller på anden måde gøres til genstand for omsætning.

Forsikring ved fratrædelse – fortsættelsesforsikring

Hvis et gruppemedlem udtræder af gruppelivsaftalen inden udløb, kan gruppemedlemmet oprette en fortsættelsesforsikring i FG til individuel præmie. Fortsættelsesforsikringen skal oprettes senest 6 måneder efter udtrædelse af gruppelivsaftalen. De nærmere regler for fortsættelsesforsikring fremgår af "Forsikringsbetingelser for Fortsættelsesforsikring".

Lovgivning

Lov om forsikringsvirksomhed samt dansk rets almindelige regler gælder, med mindre andet er bestemt i aftalen med tilhørende forsikringsbetingelser.

Klager

Hvis en medarbejder vil klage over FG, skal medarbejderen i første omgang kontakte den medarbejder eller afdeling i FG, som har behandlet sagen. Hvis medarbejderen fortsat mener, at vi har truffet en forkert afgørelse, kan den pågældende kontakte FGs klageansvarlige via FGs kontaktformular på FGs hjemmeside eller ved brev til FG, direktionen, Krumtappen 4, 1. sal, Postboks 442, 2500 Valby.

Hvis medarbejderen ikke er tilfreds med den klageansvarliges afgørelse, kan den pågældende klage til Ankenævnet for Forsikring, www.ankeforsikring.dk

Yderligere oplysninger

Ønsker I yderligere oplysninger, er I velkomne til at kontakte os:

Forenede Gruppeliv
Krumtappen 4, 1.
Postboks 442
2500 Valby
Tlf. 39 16 78 00
E-mail: fg@fg.dk
Hjemmeside: www.fg.dk

Forenede Gruppeliv

Begæring om FællesGruppeliv

Nedenstående virksomhed ønsker at indgå aftale om gruppelivsforsikring for samtlige af virksomhedens medarbejdere på vilkår fastsat for FællesGruppeliv i FG	
Virksomhedsnavn	
CVR.-nr.	
Adresse	
Postnr.:	By:
Telefon:	Mail:
EAN-nr.:	Mail til faktura:

Modulvalg for ønsket dækning

Dækning	Modulstørrelse i 2022	Max valg af Moduler	Udfyld antal Moduler	Præmie i 2022	Udfyld Præmie i alt
Dødsfaldsdækning	110.804 kr.	10		á 227 kr.	
Børnedækning	11.080 kr.	10		á 26 kr.	
Invalidedækning	55.402 kr.	10		á 195 kr.	
Visse kritiske sygdomme	55.402 kr.	10		á 314 kr.	
Visse kritiske sygdomme til børn	55.402 kr.	2		á 51 kr.	
Børnerente	13.851 kr.	2		á 306 kr.	
Årlig præmie i alt pr. medarbejder					

Beskatningsformer ved etablering

Gælder på dødsfaldsdækning, børnedækning, visse kritiske sygdomme og invalidedækning:
”Livsforsikring uden fradragsret”

Gælder for valg af børnerente
”Pensionsordning med løbende udbetalinger”

Oprettelsesbetingelser:

- *Virksomheden sørger for, at administrator(er) opretter brugeradgang med medarbejdersignatur til FGs krypterede webportal FGnet https://fgnet.fg.dk/*
- *Virksomheden (administrator) sørger for at tilmelde de respektive medarbejdere, fra starttidspunktet, via FGnet, herunder at videregive helbredserklæringer, til udfyldelse, til de respektive medarbejdere.*
- *Virksomheden sørger for løbende at til- og afmelde medarbejderne via FGnet.*
- *Virksomheden er bekendt med, at det er en betingelse for indtrædelse i ordningen, at medarbejderne kan give tilfredsstillende helbredsoplysninger.*
- *Virksomheden er bekendt med, at præmien opkræves og reguleres én gang om året*
- *Forud for den endelige etablering, kræves det at virksomheden kan godkendes af FGs kundekendskabsprocedure*

Startdato for aftale	

Tiltrædelse

Dato	Underskrift (virksomheden)

05/2022

Blanketten sendes sammen med medarbejderlisten (medarbejdernes navn, cpr.nr. og e-mail) via kontaktformular på FGs hjemmeside www.fg.dk