



ADMINISTRATIONSAKTIESELSKABET FORENEDE GRUPPELIV

Krumtappen 4
2500 Valby

CVR-nr.: 64015028

Årsrapport 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den

1. februar 2024

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	Side 2
Selskabsoplysninger	Side 3
Ledelsesberetning	Side 4
Ledespåtegning	Side 5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	Side 6
Resultatopgørelse	Side 8
Balance	Side 9
Egenkapitalopgørelse	Side 10
Noter	Side 11

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab	Administrationsaktieselskabet Forenede Gruppeliv Krumtappen 4 Postboks 442 2500 Valby
	Telefon: 39 16 78 00
	Hjemmeside: www.fg.dk
	E-mail: fg@fg.dk
	CVR-nr.: 64015028
	Etableret: 25.08.1964
	Hjemsted: Valby
	Regnskabsår: 1. januar - 31 december
Bestyrelse	Gitte Minet Aggerholm (Formand) Ole Bøhm Tønnesen (Næstformand) Rasmus Lynge Jørn Rise Andersen Lene Poulsen Allan Michael Luplau Claude Emile Frigout Reffs Bo Søndergaard
Direktion	Niels Neergaard
Revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Weidekampsgade 6 2300 København S
Generalforsamling	Ordinære generalforsamling afholdes den 1. februar 2024

LEDELSESBERETNING

Virksomhedens væsentlige aktiviteter

Administrationsaktieselskabet Forenede Gruppeliv (efterfølgende FG A/S) administrerer gruppelevsaftaler og udfører investeringsvirksomhed på vegne af ejerselskaberne. FG A/S udfører sin virksomhed på grundlag af en mellem ejerselskaberne indgået samejeraftale. Endvidere agerer selskabet som forsikringsformidler.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet viser et overskud på 1.831 t.kr. før skat. Resultatet anses efter selskabets formål for tilfredsstillende. Der forventes i 2024 et tilsvarende resultat.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets slutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for årsregnskabet for 2023.

Samtlige ejerselskaber pr. 31. december 2023:

Norli Liv og Pension Livsforsikring A/S, København,

Danica Pension Livsforsikringsaktieselskab, København,

Sampension Livsforsikring A/S, Hellerup,

Velliv, Pension & Livsforsikringsselskab A/S, Ballerup,

har mere end 5 % af aktiekapitalen og stemmeretten.

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for FG A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 1. februar 2024

Direktionen

Niels Neergaard
Adm. Direktør

Bestyrelsen

Gitte Aggerholm
Formand

Ole Tønnesen
Næstformand

Allan Luplau

Rasmus Lynge

Jørn Rise Andersen

Lene Roed Poulsen

Claude Reffs

Bo Søndergaard

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i FG A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FG A/S for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2023 - 31.12.2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. februar 2024

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Kristian Ehrenreich Hansen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46662

RESULTATOPGØRELSE 1/1 - 31/12

	2023	2022
	tkr.	tkr.
Nettoomsætning	62.676	57.546
Lokaleudgifter	-2.210	-2.321
Kontorhold	-6.717	-6.633
Møder, rejser og repræsentation m.v.	-237	-242
Reklame	-79	-139
Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand	Note 1 -1.095	-820
Vedligeholdelse af IT, lokaler m.m.	-9.320	-7.007
Pensionsinfo, lægeattester mv.	Note 2 -2.545	-2.302
Andre eksterne omkostninger, i alt	<u>-22.203</u>	<u>-19.466</u>
Personaleomkostninger	Note 3 -36.063	-32.507
Af- og nedskrivninger	Note 4/5 -2.524	-3.515
	<u>1.886</u>	<u>2.058</u>
Andre finansielle omkostninger	-55	-382
Resultat før skat, i alt	<u>1.831</u>	<u>1.676</u>
Skat af årets resultat	Note 6 -413	-451
Årets resultat	<u>1.418</u>	<u>1.225</u>
Forslag til resultatdisponering:		
Ordinært udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført til reserve for udviklingsomkostninger	3.895	2.292
Overført resultat	-2.477	-1.067
Resultatdisponering	<u>1.418</u>	<u>1.225</u>

BALANCE 31/12

		2023	2022
		tkr.	tkr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Immaterielle anlægsaktiver	Note 4	16.885	12.288
Materielle anlægsaktiver	Note 5	737	1.067
Anlægsaktiver		17.622	13.355
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Andre tilgodehavender		2.696	3.880
Periodeafgrænsningsposter		3.251	2.842
Likvide beholdninger		0	1.151
Omsætningsaktiver		5.947	7.873
AKTIVER		23.569	21.228
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Virksomhedskapital		500	500
Overført overskud		-3.486	-1.009
Reserve for udviklingsomkostninger		13.170	9.275
Forslået udbytte for regnskabsåret		0	0
Egenkapital, i alt		10.184	8.766
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE			
Udskudt skat	Note 7	3.645	2.642
Anden gæld		9.740	9.820
Kortfristede gældsforpligtelser		13.385	12.462
PASSIVER		23.569	21.228

Note 8 - Eventual-, kautions- og leasingforpligtelser

Note 9 - Anvendt regnskabspraksis

EGENKAPITALOPGØRELSE 31/12

	Aktiekapital	Overført resultat	Reserve for udvik- lingsomkostninger	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital, primo	500	-1.009	9.275	0	8.766
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	-2.477	3.895	0	1.418
Egenkapital, ultimo	500	-3.486	13.170	0	10.184

Selskabets aktiekapital udgør 500 tkr. og er fordelt i aktier á 10 kr. eller multipla heraf.

NOTE 31/12

	2023	2022
	tkr.	tkr.
Note 1 - Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand		
Deloitte:		
Lovpligtig revision	-312	-292
Andre erklæringer med sikkerhed	-206	-214
Andre ydelser	-90	-74
Deloitte, i alt	<u>-608</u>	<u>-580</u>
Advokatbistand og øvrig konsulentbistand	-487	-240
Revision, advokatbistand og øvrig konsulentbistand, i alt	<u>-1.095</u>	<u>-820</u>
Note 2 - Pensionsinfo, lægeattester mv.		
Landpatientregistret	-122	-3
Cpr. registret	-239	-245
Ankenævnet for forsikring	-113	-32
Pensionsinfo	-220	-291
Lægeattester	-289	-235
Elektroniske helbredserklæringer	-598	-631
GDPR Hvidvask	-964	-865
Pensionsinfo, lægeattester mv., i alt	<u>-2.545</u>	<u>-2.302</u>
Note 3 - Personaleomkostninger		
Bestyrelse	-80	-70
Gager inkl. direktion	-31.714	-28.084
Pensionsudgifter	-2.702	-2.868
Social sikring	-257	-250
Lønsumsafgift	-616	-566
Uddannelse	-694	-668
Personaleomkostninger, i alt	<u>-36.063</u>	<u>-32.507</u>
Det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede medarbejdere udgjorde	39	39

NOTE 31/12

	2023
	tkr.
Note 4 - Immaterielle anlægsaktiver	
Anskaffelsessum, primo	25.508
Tilgang i årets løb	6.742
Årets afgang	-1.412
Anskaffelsessum, ultimo	30.838
Afskrivninger, primo	13.220
Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang	-1.412
Årets afskrivninger	2.145
Afskrivninger, ultimo	13.953
Immaterielle anlægsaktiver	16.885
Note 5 - Materielle anlægsaktiver	
	tkr.
Anskaffelsessum, primo	6.746
Korrektion til primo	49
Tilgang i årets løb	0
Årets afgang	-3.109
Anskaffelsessum, ultimo	3.686
Afskrivninger, primo	5.679
Tilbageførsel af afskrivninger ved afgang	-3.109
Årets afskrivninger	379
Afskrivninger, ultimo	2.949
Materielle anlægsaktiver	737

NOTE 31/12

	2023	2022
	tkr.	tkr.
Note 6 - Skat af årets resultat		
Årets skat	590	189
Ændring i udskudt skat	-1.003	-640
Skat af årets resultat, i alt	-413	-451

Note 7 - Udskudt skatteforpligtelse		
Udskudt skatteforpligtelse, primo	2.642	2.002
Årets regulering	1.003	640
Udskudt skatteforpligtelse, ultimo	3.645	2.642

Udskudt skatteforpligtelse vedrører materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Note 8 - Eventual-, kautions- og leasingforpligtelser

Der er ikke eventual-, kautions- og leasingforpligtelser pr. 31.12.2023

NOTE 31/12

Note 9 - Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for FG A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C. Opstilling og indhold af regnskabsposter er tilpasset virksomhedens særlige karakter.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Regnskabsmæssige skøn og vurderinger

Der er ikke foretaget ændring i regnskabsmæssige skøn i forhold til året før.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder til salg, administration, lokaler, mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Af- og nedskrivninger

Gevinst eller tab ved salg af anlægsaktiver indgår i posten "Afskrivninger" i resultatopgørelsen.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat.

Skatteværdi af eventuelle fremførselsberettigede underskud indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

NOTE 31/12

BALANCEN

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver omfatter eget udviklet software, samt standard software og måles til kostpris med fradrag af afskrivninger over forventet brugstid på 4-7 år.

Kriterierne for indregning er, at egenudviklet software skal være klart defineret og identificerbart, at der skal påvises en udviklingsmulighed i virksomheden, hvor det er hensigten at anvende det pågældende software og dermed give en fremtidig økonomisk fordel. Udviklingsomkostninger, der ikke kan leve op til disse krav, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen. Under egenkapitalen (Reserve for udviklingsomkostninger) er der bundet et beløb svarende til de aktiverede udviklingsprojekter eksklusive udskudt skat. Beløbet tilbageføres i takt med at de aktiverede udviklingsprojekter udgiftsføres.

Materielle anlægsaktiver måles til anskaffelsessum med fradrag af afskrivninger over forventet brugstid på 5-10 år. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Anlægsaktiver nedskrives til genvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen i posten "Af- og nedskrivninger".

Andre tilgodehavender

Består primært af mellemværende med fællesregnskabet for gruppelevsforikring administreret af selskabet. Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og indregnes til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Anden gæld

Består af skyldige omkostninger, moms, a-skat, feriepenge mv. og måles til dagsværdi.